



Offre d'emploi

Dans le cadre d'un projet Interreg Act'emploi, le CIEP Hainaut Centre procède au recrutement d'un(e) chargé(e) de projet, à durée indéterminée, temps plein, rémunération selon la grille barémique de la CP 329, avec entrée en fonction à partir de fin mai 2021.

Le projet Act'emploi a pour objectif de créer, développer et mettre en place un programme de formation à l'échelle transfrontalière associant la domotique et les nouvelles technologies liées au domaine des Services à la Personne. Ses buts sont d'améliorer la qualité de service de l'aide à la personne et de faciliter l'insertion professionnelle des demandeurs d'emploi de part et d'autre de la frontière. www.actemploi.eu

Tâches

- ⇒ Travail rédactionnel :
 - a. Rédiger des rapports d'activités en assurant la cohérence et les réunions de travail
 - b. Compiler et rédiger les synthèses pédagogiques en vue de réaliser des guides méthodologiques et des recommandations du projet

- ⇒ Gestion de la communication du projet :
 - a. Assurer la réalisation des commandes auprès du sous-traitant,
 - b. Coordonner des partenaires sur les aspects événementiels en réalisant des activités à dissémination et de visibilité du projet,
 - c. Rédiger des supports de communication,
 - d. Gérer des outils de communication du projet (Facebook et site internet) en assurant leur cohérence avec l'état d'avancement du projet pour assurer la visibilité du projet.

- ⇒ Suivi administratif du dossier de justifications :
 - e. Alimenter la plateforme de documents de justifications (feuilles d'émargement, rapports de réunions, outils de travail) à destination des partenaires,
 - f. Assurer la centralisation et l'organisation des factures et des demandes des marchés publics par des créations de dossiers administratifs
 - g. Centraliser et assurer la cohérence des time-sheets
 - h. Assurer le suivi administratif du projet
 - i. Assurer le suivi de la réalisation de la mallette pédagogique du projet

- ⇒ Participer à l'ensemble des projets mis en place par le CIEP Hainaut Centre

Profil

- ⇒ Diplôme à orientation sociale, pédagogique ou expérience de coordination de projet dans le secteur de la formation pour adultes
- ⇒ Adhérer au projet et valeur du Mouvement Ouvrier Chrétien
- ⇒ Avoir une expérience de gestion de projets européens est un atout
- ⇒ Etre capable de gérer des outils de communication

- ⇒ Etre capable d'animer et de coordonner des projets dans le cadre de partenariat
- ⇒ Etre capable de travailler en équipe et en réseau
- ⇒ Etre capable de rédiger des notes, de réaliser des synthèses et des rapports
- ⇒ Faire preuve d'autonomie et d'esprit d'initiatives
- ⇒ Etre disponible pour des prestations en soirée et en week-end
- ⇒ Posséder des connaissances en informatique
- ⇒ Posséder son permis de conduire et un véhicule
- ⇒ Posséder un passeport APE valide pour le secteur non-marchand

Candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à Samuel Thirion, Secrétaire Fédéral du MOC Hainaut Centre par mail ciep@ciep-hainautcentre.be pour maximum le vendredi 30 avril 2021.

Les candidat(e)s retenu(e)s seront invité(e)s à une épreuve écrite (prévue le vendredi 7 mai à 13h avec des modalités prévues en distanciel) et à un entretien oral (prévu le lundi 17 mai dans l'après-midi par visioconférence).